

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЧАЛТЫРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3  
(МБОУ СОШ №3)

Принято собранием  
Трудового коллектива  
МБОУ СОШ №3  
Протокол от 28.08.2019 №2



Утверждено  
приказом по МБОУ СОШ №3  
от 26.08.2019 г. №320  
директор школы *А.А.Бешлиян*  
А.А.Бешлиян

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПЛАВАТЕЛЬНОМ БАССЕЙНЕ**  
**МБОУ СОШ №3**

*с. Чалтырь*

*2019 г.*

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение о плавательном бассейне МБОУ СОШ №3 (далее – Положение) регулирует деятельность плавательного бассейна муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Чалтырской средней общеобразовательной школы №3 Мясниковского района Ростовской области, вступает в силу с 01.02.2019 г. и действует до принятия нового Положения.

Положение разработано с учётом правовых норм, установленных Гражданским кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»; Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», СП 1.1.1058-58 «Организация и проведение производственного контроля над соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно противозидемических (профилактических) мероприятий», Санитарные правила устройства и содержания мест занятий по физической культуре и спорту, СанПиН 2.1.2.1188-03.2.1.2. Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, предприятий коммунально-бытового обслуживания, учреждений образования, культуры, отдыха, спорта. Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, СанПиН 2.1.4.1074-01.2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», СанПиН 2.2.4.548-962.2.4. «Физические факторы производственной среды. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений. Санитарные правила и нормы», «Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 57015—2016. Услуги населению. Услуги бассейнов. Общие требования» от 20 июля 2016 г. №860-ст и другими нормами относящимися к сфере образовательной деятельности, физической культуры, Уставом МБОУ СОШ №3, Правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда.

Положение принимается собранием трудового коллектива учреждения и вводится в действие приказом директора МБОУ СОШ №3.

### 1.1. Термины и определения

**1.1.1. услуги бассейна:** деятельность исполнителя услуг бассейна по удовлетворению потребности потребителя услуги бассейна, а также результат непосредственного взаимодействия исполнителя и потребителя услуги бассейна;

**1.1.2. предоставление услуги бассейна:** деятельность исполнителя услуги бассейна, необходимая для обеспечения выполнения услуги;

**1.1.3.обслуживание в бассейне:** деятельность исполнителя услуг при непосредственном контакте с потребителем услуг бассейна;

**1.1.4. процесс обслуживания в бассейне:** совокупность операций и действий, выполняемых исполнителем услуг бассейна при непосредственном контакте с потребителем услуг бассейна в процессе предоставления услуг;

**1.1.5. потребитель услуг бассейна:** физическое лицо, получающее, заказывающее либо имеющее намерение получить или заказать услугу бассейна (посетитель бассейна, клиент на абонентском обслуживании или потенциальный заказчик).

## **1.2. Характеристика и назначение бассейна**

1.2.1. Плавательный бассейн входит в состав школы и является неотъемлемой частью многофункционального спортивного комплекса (физкультурно-оздоровительного комплекса) школы, в которую входят: одна (большая) ванна (зеркало 25,004x10,925 глубина от 135 см до 2,5 м), санитарно-гигиенические, вспомогательные технические, медицинские, административные помещения, тренажерный зал.

По устройству бассейн школы является искусственным, крытого типа, совмещенным со зданием школы.

1.2.2. По назначению - учебным, но может быть и купально-оздоровительным, и учебно-спортивным и спортивным.

Плавательный бассейн предназначен для оказания образовательно-оздоровительных услуг: плавание, обучение плаванию (в данном бассейне вид спорта «Прыжки в воду» не предусмотрен), оказываемых на безвозмездной и частично платной основе, в том числе:

- безвозмездно - учащимся 2-11 классов МБОУ СОШ №3 и других ОУ Мясниковского района, не имеющим медицинских противопоказаний, в рамках общеобразовательной программы по физической культуре, согласно графика, утвержденного приказом МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района»;
- на платной основе - гражданам, проживающим на территории муниципального образования «Мясниковский район», не имеющим медицинских противопоказаний.

1.2.3. Услуги бассейна должны предоставляться на основании договора (контракта) между исполнителем и потребителем услуг, в котором указываются весь перечень предоставляемых услуг и требования к ним. Приложением к договору является добровольное информированное согласие потребителя на оказание услуг, при этом исполнитель услуг должен обеспечить сохранность персональных данных потребителей услуг.

## **1.3. Классификация услуг бассейна**

Услуги бассейна подразделяются на основные и дополнительные.

1.3.1. Основные услуги бассейна:

- свободное (самостоятельное) плавание посетителей;
- обучение плаванию посетителей различных категорий;
- индивидуальные занятия с тренером/инструктором по плаванию;
- групповые занятия с тренером/инструктором по плаванию;
- предоставление (аренду) бассейна в целом или плавательных дорожек;
- Примечание — Аренда бассейна для проведения мероприятий с использованием дополнительного персонала и оборудования осуществляется по договоренности с администрацией бассейна.
- занятия аквааэробикой для посетителей различных категорий;
- услуги любительского дайвинга;
- услуги гардероба, раздевальных, душевых.

1.3.2. Дополнительные услуги бассейна:

- услуги тренажеров.

1.3.3. Перечень предоставляемых основных и дополнительных услуг бассейна устанавливает самостоятельно исполнитель услуг - администрация школы в зависимости от ее специфики, направления деятельности, контингента и потребностей потребителей, а также от условий функционирования бассейна. Дополнительные услуги могут оказываться бесплатно или платно по утвержденным тарифам.

#### **1.4. Цель и основные задачи плавательного бассейна**

1.4.1. Целью работы бассейна является привитие здорового образа жизни.

1.4.2. Задачи плавательного бассейна:

- Реализация образовательных программ, образовательно-оздоровительных программ и программ дополнительного образования.

- Реализация планов внеурочной деятельности обучающихся.

- Организация и реализация платных услуг согласно локальных актов МБОУ СОШ №3 о платных услугах.

- Разработка и реализация программ (планов) оздоровительной, восстановительно-оздоровительной и физкультурно-спортивной работы. Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, работниками, населением.

- Участие в методической работе школы.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЛАВАТЕЛЬНОГО БАССЕЙНА.**

2.1. Работа плавательного бассейна регламентирована настоящим Положением, внутренними локальными актами школы (Положениями, Правилами, Инструкциями, Регламентами), обеспечивающими безопасность, порядок и нормальное функционирование бассейна, программой санитарно-производственного контроля, методов и методик контроля факторов среды обитания, в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.2. Режим работы школьного бассейна принимается собранием трудового коллектива и утверждается приказом директора школы в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка школы, планом работы школы, расписанием учебных занятий.

2.2.1. График работы плавательного бассейна.

Плавательный бассейн работает 7 дней в неделю, понедельник-воскресенье: с 6:00 до 22:00 часов. Последний посетитель допускается в бассейн не позже 21:15 часов.

2.2.2. Графики сменности работы персонала бассейна составляются старшим администратором по бассейну, согласовываются с председателем профкома школы и утверждаются директором школы не позднее, чем за месяц до начала работы по графику. Работа в течение нескольких смен подряд не допускается.

2.2.3. Праздничные дни, указанные в Трудовом Кодексе Российской Федерации, являются выходными днями для работников плавательного бассейна, кроме слесарей-сантехников, которые задействованы в безостановочном процессе контроля и сопровождения технического процесса очистки воды в плавательном бассейне. Выход на работу в праздничные дни проводится согласно статье 113 Трудового Кодекса РФ и оплачивается в двойном размере.

2.3. В плавательном бассейне школы проводятся учебные занятия для учащихся 2- 11 классов МБОУ СОШ No 3 во время уроков физической культуры по обучению плаванию,

по внеурочной деятельности по плаванию, занятия кружков и секций дополнительного образования школы.

Урочные и внеурочные занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием на текущий учебный год (модуль).

2.4. Учебные занятия для учащихся других школ муниципалитета организуются в соответствии с действующим законодательством на договорной основе на каждый учебный год.

2.5. Штатное расписание плавательного бассейна школы утверждается и изменяется директором школы.

2.6. Общее руководство деятельностью плавательного бассейна и контроль за результатом работы осуществляет директор школы. Руководство рабочей сменой работников осуществляет администратор смены, который несет ответственность за организацию работы бассейна и результативность деятельности в соответствии с вмененными ему полномочиями и должностными обязанностями; обеспечивает условия для качественного проведения занятий, учет посещаемости и заболеваемости работников и учащихся, оценку и мониторинг результативности реализации программ; соблюдение работниками трудового законодательства, правил внутреннего трудового распорядка, приказов директора школы, должностных инструкций, техники безопасности и охраны труда на рабочем месте, регламента работы и режима работы плавательного бассейна; прохождение медицинского осмотра работниками бассейна.

2.7. Работники плавательного бассейна принимаются и назначаются на должности директором школы.

2.8. Школа через плавательный бассейн может оказывать платные услуги жителям муниципального образования «Мясниковский район» и других близ лежащих поселений на договорной основе в соответствии с законодательством.

2.9. В летний период в плавательном бассейне школы по приказу Учредителя может быть организовывано оздоровление детей других школ, пребывающих в лагерях с дневным пребыванием и летних лагерях отдыха на договорной основе.

2.10. Санитарный день в бассейне проводится не реже одного раза в месяц в последний день текущего месяца.

2.11. Помещения бассейна должны отвечать техническим, санитарным, противопожарным и др. требованиям, установленных законодательством РФ для плавательных бассейнов.

2.12. Работники бассейна должны поддерживать в надлежащем состоянии помещения бассейна и закрепленную за ним территорию; беречь оборудование бассейна.

2.13. Договор о полной материальной ответственности заключается с кассиром и администраторами, исполняющими обязанности кассира при продаже пропусков и абонементов посетителям в свою смену.

2.14. Ремонтные работы и профилактические мероприятия в бассейне проводятся в течение года, если не затрагивают его нормальное функционирование, и - в августе (ежегодно) при остановке деятельности бассейна. Слив воды из ванны бассейна для ее ремонта и чистки проводится не реже 1 раза в два года.

2.15. Закрытие бассейна для проведения санитарных мероприятий или ремонта осуществляется приказом директора школы по его решению и (или) представлению главного специалиста по обслуживанию оборудования по бассейну.

2.16. При предоставлении услуг исполнитель обязан предоставить потребителям услуг полную и достоверную информацию.

Информация для посетителей бассейнов должна содержать:

- часы работы бассейна;
- наименование объекта услуг, в т. ч. информацию об исполнителе услуг: наименовании юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- перечень предоставляемых услуг, в т. ч. дополнительных, порядок их предоставления, стоимость и порядок оплаты платных услуг;
- порядок расчетов с потребителями услуг и условия оказания услуг.
- правила посещения и поведения в бассейне, в том числе порядок посещения бассейна детьми;
- общие правила безопасного поведения на воде;
- информацию о местах общего пользования;
- информацию о нахождении ближайшего пункта медицинской помощи.

2.17. Персонал должен провести предварительное собеседование (консультацию, инструктаж, другое информирование) с потенциальными потребителями услуг о правилах личной безопасности, общих правилах безопасного поведения на воде, факторах риска для здоровья посетителей, а также о медицинских противопоказаниях. Потребители должны быть информированы о том, какие экстренные меры следует предпринимать в случае получения травмы. Допускается использование аудио- и видеoinформации.

2.18. Требования к персоналу.

Исполнители услуг должны обладать следующими умениями и навыками:

- иметь соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке (диплом, удостоверение и т. п.);
- иметь специальную подготовку необходимого уровня и квалификации, соответствующую занимаемой должности и выполняемой работе;
- проходить регулярную оценку профессиональных компетенций;
- знать правила эксплуатации оборудования и инвентаря;
- владеть методиками обучения плаванию;
- знать правила безопасного поведения на воде;
- владеть навыками спасания на воде;
- знать основы первой медицинской (доврачебной) помощи;
- знать санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию бассейнов.

Требования к профессиональному образованию и специальной подготовке исполнителей услуг устанавливаются в соответствии с действующим законодательством о физической культуре и спорте.

Конкретные требования к квалификации персонала определяются должностными обязанностями на конкретном рабочем месте, а также должностными инструкциями и правилами, разработанными администрацией школы.

2.19. Исполнители услуг (работники бассейна) должны соблюдать профессиональную этику поведения. Профессиональными этическими нормами поведения при предоставлении услуг являются общая культура поведения, а также доброжелательность, коммуникабельность и способность создания комфортных условий для посетителей бассейна.

2.20. Персонал бассейна должен быть подготовлен ответственным за организацию работы по ГО и ЧС школы к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций (несчастные случаи, неблагоприятные погодные условия и др.) и/или в случае технических проблем (поломки, неисправность оборудования и др.).

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ УЧАЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ) В БАССЕЙНЕ.**

Каждое занятие любых организованных групп, в том числе детей и подростков организуется в бассейне следующим образом:

3.1. При отсутствии учителя (тренера) и инструктора плавательного бассейна группы потребителей услуг бассейна, в том числе учащихся (воспитанников), в бассейн не допускаются.

3.2. Учитель (тренер) и (или) инструктор бассейна, медицинская сестра бассейна обеспечивают организованный выход группы из душевой в помещение чаши бассейна, предварительно осуществив контроль за порядком в раздевалке, принятием душа, наличием необходимых купальных принадлежностей у учащихся (воспитанников).

3.3. Перед началом занятия производится переключка (количественный подсчет) группы в строю; опоздавшие в бассейн допускаются только с разрешения учителя (тренера).

3.4. Очередное занятие в воде разрешается начинать только после того, как предыдущая группа полностью выйдет из воды.

3.5. Во время занятия учитель (тренер) и инструктор бассейна несут личную ответственность за порядок в группе, жизнь и здоровье обучающихся, при одновременном проведении нескольких занятий инструктор бассейна контролирует порядок организации занятий в группах и занятость дорожек бассейна в соответствии с нормами, установленными данным Положением в п 3.15.

3.6. Выход обучающихся (воспитанников) из помещения ванны бассейна до конца занятия допускается только с разрешения проводящего занятия.

3.7. Инструктор бассейна обязан вести непрерывное наблюдение за занимающимися.

3.8. Первые проплывы проводятся вдоль бассейна по крайним дорожкам по одному занимающемуся под наблюдением сопровождающего их по бортику инструктора.

3.9. Выполнять прыжки в воду с бортика бассейна разрешается только при непосредственном наблюдении и страховке проводящего занятия после того, как обучающиеся начинают плавать.

3.10. Во время обучения нырянию в длину и глубину разрешается выполнять упражнение не более чем одному занимающемуся под тщательным наблюдением учителя (тренера) и инструктора бассейна до момента выхода ныряющего из воды.

3.11. Во время ныряния на данной дорожке не должны плавать другие пловцы по поверхности.

3.12. Учитель (тренер), инструктор бассейна не имеет права оставлять в воде группу без контроля.

3.13. Каждый урок (занятие, тренировка) должен прекращаться по сигналу учителя (тренера), который руководит выходом своей группы из воды, ее расчетом и переключкой, своевременным уходом из помещения ванны бассейна в душевые, раздевалки, где контролирует процесс мытья в душевых и порядок в раздевалке до ухода последнего учащегося (воспитанника).

3.14. Вход занимающихся в здание плавательного бассейна разрешается как минимум за 15 мин. до начала занятий на воде. Занимающиеся должны иметь при себе: мыло, мочалку, полотенце, плавательные принадлежности.

Для устранения встречных потоков в гардеробе, раздевалках и душевых, пришедшие на очередное занятие должны принять душ (не более 5 мин.) и за 5 мин. до начала занятий пройти визуальный осмотр у медицинской сестры.

После окончания занятий занимающиеся пользуются душем (до 2 мин.) и должны покинуть раздевалку через 10 мин.

После окончания занятий и ухода группы в душевые, раздевалки, обслуживающий персонал должен обеспечить невозможность выхода обратно в помещение ванны бассейна посетителей, окончивших занятие, посредством закрывания дверей душевых и организации работы инструктора бассейна, учителя (тренера), обеспечивающих непосредственный контроль.

3.15. В целях создания нормальных условий для занятий школьников (воспитанников), населения, в бассейне устанавливаются на основании СанПиН 2.1.2.1188-03 следующие нормы единовременной максимальной загрузки бассейна.

п/п №	Категория	Количество человек на одну дорожку в чаше бассейна 25x8,5м
1.	Школьники	8
2.	Группы обучения	10-12 (всего)
3.	Посетители платных услуг	8

## **5. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К СОДЕРЖАНИЮ ПЛАВАТЕЛЬНОГО БАССЕЙНА**

5.1. Вода в бассейне должна соответствовать требованиям СанПиН 2.1.2.1188-03 «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества».

5.2. Эксплуатация бассейна должна проводиться в точном соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами ГОСТ Р 53491.1-2009 «Бассейны. Подготовка воды. Общие требования», «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества. СанПиН 2.1.2.1188-03», утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.01.2003 №4, а так же в соответствии с техническим заданием, контрактом с обслуживающей организацией.

5.3. Химический и бактериологический анализы воды проводятся в лаборатории санитарно-эпидемиологической станции с.Чалтырь, Мясниковского района.

5.4. Температура воды для закрытых бассейнов устанавливается в пределах 26- 30°С. Относительная влажность воздуха должна быть не более 65%.

5.5. Места для обучения и спортивного плавания в обязательном порядке должны быть обеспечены исправным спасательным инвентарем (спасательные круги, шесты и т.д.) согласно установленным нормам, в том числе:

- спасательный круг (или «конец Александра») – 4 шт.;
- плавающий шест (с крюком или кольцом на конце) – 3 шт.;
- плотик (плавающие носилки) для помощи на воде – 1 шт.

5.6. Курение в помещениях бассейна, а так же на территории ОУ категорически запрещается.

5.7. Электроприборы в помещениях бассейна устанавливаются только с разрешения администрации бассейна при соблюдении соответствующих требований по технике



безопасности и наличии утвержденных и доведенных до пользователей инструкций по технике безопасности.

5.8. Административный, учебно-воспитательный и технический персонал обязан выполнять все мероприятия, необходимые для создания безопасных условий труда, занятий и следить за выполнением действующего законодательства по охране труда.

5.9. За несчастные случаи, происшедшие во время производственных работ или проведения занятий, несут ответственность те лица, которые своими распоряжениями, действиями или бездействием нарушили существующие положения по охране труда и не проявили должных мер для предотвращения данного несчастного случая.

5.10. Проводящие занятия несут ответственность за правильную эксплуатацию бассейна во время занятий и соревнований.

5.11. Правила посещения плавательного бассейна являются неотъемлемой частью данного Положения (приложение 1) и вывешиваются на доступном посетителям месте в фойе бассейна, выкладываются на сайте школы (в разделе «плавательный бассейн»), доводятся до посетителей при заключении с ними договора на оказание услуг бассейна.

## **6. РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПЛАВАТЕЛЬНОГО БАССЕЙНА\*, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРСОНАЛА**

6.1. Общее руководство деятельностью бассейна осуществляет **директор МБОУ СОШ №3**, который:

- назначает и освобождает своим приказом работников бассейна;
- при необходимости выдает доверенность на имя главного специалиста по обслуживанию оборудования или старшего администратора, с указанием прав и полномочий;
- утверждает структуру и штатное расписание в соответствии с методикой определения штатной численности работников государственных образовательных учреждений, утвержденной органами управления образованием;
- предоставляет обучающимся возможность пользования учебными помещениями с соответствующей материально технической базой;
- несет ответственность за уровень квалификации работников.

6.2. Непосредственное руководство деятельностью бассейна осуществляет **администратор смены** по бассейну (*Подробный функционал, права и обязанности работников плавательного бассейна прописаны в должностных инструкциях*).

### **Администратор бассейна:**

- обеспечивает работу по эффективному и культурному обслуживанию посетителей, созданию для них комфортных условий;
- осуществляет контроль за сохранностью материальных ценностей;
- консультирует посетителей по вопросам наличия имеющихся услуг;
- принимает меры к предотвращению и ликвидации конфликтных ситуаций;
- рассматривает претензии, связанные с неудовлетворительным обслуживанием посетителей, и проводит соответствующие организационно-технические мероприятия;
- осуществляет контроль за рациональным оформлением помещений, следит за обновлением и состоянием рекламы в помещениях и на здании;
- контролирует обеспечение чистоты и порядка в помещениях и на прилегающих к ним или зданию территориях;

-реализует абонементы, приглашения и пропуска для посетителей с проведением оплаты через онлайн кассу и отчитывается старшему кассиру и директору школы по результатам продажи абонементов, приглашений и пропусков;

-заполняет определенную его должностными обязанностями документацию, в том числе договора о предоставлении платных услуг и журнал инструктажа посетителей с техникой безопасности и правилами поведения в бассейне;

- контролирует соблюдение работниками организации трудовой и производственной дисциплины, правил и норм охраны труда, техники безопасности, требований производственной санитарии и гигиены;

-информирует руководство организации об имеющихся недостатках в обслуживании посетителей, принимает меры к их ликвидации;

-осуществляет контроль за исполнением работниками указаний руководства организации.

### **6.3. Кассир бассейна:**

-непосредственно подчиняется директору школы;

- оформляет банковские документы для получения и сдачи в банк наличных денежных средств;

- осуществляет операции по приему, учету, выдаче и хранению денежных средств и ценных бумаг (абонементов, пропусков и приглашений в бассейн) с обязательным соблюдением правил, обеспечивающих их сохранность;

-оформляет документы и получает в соответствии с установленным порядком денежные средства и ценные бумаги в учреждениях банка для выплаты работникам школы заработной платы, премий, оплаты командировочных и других расходов;

-ведет на основе приходных и расходных документов кассовую книгу; составляет кассовую отчетность;

-сверяет фактическое наличие денежных сумм и ценных бумаг с книжным остатком;

- принимает все меры для обеспечения сохранности вверенных ему денежных средств и ценных бумаг и предотвращения ущерба.

-организует работу бассейна, медицинского персонала и инструкторского состава;

-организует в бассейне ведение стендов: по охране труда с вывешиванием правил внутреннего распорядка, правилами поведения в плавательном бассейне, расписанием занятий организованных групп и иной информации на видном месте;

-контролирует выполнение правил для занимающихся, которые разрабатываются на основании настоящего Положения и вывешиваются на стенде в помещении бассейна;

-несет личную ответственность за ведение производственного контроля;

-несет личную ответственность за соблюдение настоящего Положения;

-ведет всю документацию, необходимую для работы Бассейна.

### **6.4. Главный специалист по эксплуатации оборудования бассейна:**

- назначается и освобождается от должности директором школы;

-замещает директора в случае его отсутствия;

-обеспечивает безопасное функционирование бассейна, оборудования бассейна, его сохранность и рабочую функциональность;

- обеспечивает организацию профилактических ремонтных работ и контроль за результатом ремонтных работ, в том числе проводимых в период остановки функционирования плавательного бассейна на время ремонта;

-определяет пути реконструкции и технического переоснащения оборудования бассейна;

-руководит и обеспечивает производительность труда слесарей-сантехников бассейна;

-ведет постоянный контроль за обслуживанием организации по водоподготовке и поставке химии;

-осуществляет контроль за исполнением работниками указаний руководства организации.

#### **6.5. Инструктор по физической культуре и инструктор по спорту бассейна:**

-контролирует выполнение правил безопасности всеми присутствующими в бассейне потребителями услуг;

-принимает действенные меры, позволяющие не допускать нарушения правил безопасности в бассейне/тренажерном зале;

-в случае нарушения правил безопасности посетителями, должен прекратить плавание (занятие) и сообщить о случившемся администратору смены;

-придя на работу, должен убедиться в исправности инвентаря бассейна/тренажерного зала, провести осмотр помещения бассейна/тренажерного зала, обо всех неисправностях оборудования и т.д. записать в журнал производственного контроля бассейна, который хранится у администратора;

-при необходимости оказать первую доврачебную помощь нуждающимся.

Администрации бассейна запрещается оформлять на работу по водным видам спорта тренеров, преподавателей и инструкторов, не имеющих специального образования по этим видам спорта.

#### **6.6. Старший лаборант:**

- непосредственно подчиняется директору школы;

- осуществляет контроль качества воды, параметров микроклимата, состояния воздушной среды, уровней техногенного шума и освещенности в помещении бассейна;

- измеряет температуру воды и воздуха и фиксирует результаты контроля в журнале;

-организует лабораторные исследования, сотрудничает с лабораториями, аккредитованными в системе государственного санитарно-эпидемиологического надзора и имеющими лицензию на проведение микробиологических исследований по вопросам контроля качества воды;

- контролирует наличие официально изданных санитарных правил и методических указаний у администрации, требования которых подлежат выполнению, сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений и иных документов, подтверждающих безопасность используемых материалов и реагентов, а также эффективность применяемых технологий водообработки;

- работает только в установленной спецодежде и обуви;

- докладывает своему непосредственному руководителю обо всех нарушениях и недостатках и принимает необходимые меры по их устранению;

- связи по должности осуществляет с главным специалистом по обслуживанию оборудования в отношении добавки химии и работы приу\боров и дозаторов подачи химии в бассейн.

#### **6.7. Слесарь-сантехник:**

- слесарь-сантехник подчиняется главному специалисту по обслуживанию оборудования бассейна;

-руководствуется в своей работе Регламентом работы слесаря-сантехника, являющегося неотъемлемым приложением к должностной инструкции, обеспечивает исправное состояние, безаварийную и надежную работу

обслуживаемых систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков, правильную их эксплуатацию, своевременный качественный ремонт;

-следит за работой приборов и дозаторов, подающих химию в бассейн;

-изучает условия работы данных систем, выявляет причины преждевременного износа, принимает меры по их предупреждению и устранению;

-принимает участие в ликвидации неисправностей в работе систем, их ремонте, монтаже, регулировке и испытаниях;

-принимает участие в разработке мероприятий по повышению надежности, качества работы обслуживаемых систем центрального отопления, водоснабжения, канализации и водостоков;

-участвует в составлении заявок на материалы, запасные части, инструмент и обеспечивает их экономное и рациональное расходование;

-осуществляет комплексные испытания санитарно-технических систем, ревизию и испытание аппаратуры после ремонта;

-подготавливает отремонтированные системы к сдаче в эксплуатацию;

-выполняет дополнительные работы по мелкому ремонту по указанию руководства.

#### **6.8. Уборщица производственных и служебных помещений:**

-уборщицы Бассейна подчиняются директору МБОУ СОШ №3;

-контролирует и координирует работу уборщиков администратор смены по бассейну;

-соблюдают графики уборок помещений бассейна, утвержденные директором школы;

-производят тщательную и качественную уборку всех закрепленных за ними помещений; тщательно высушивают полы в чаше бассейна после ухода последнего посетителя;

-несут дисциплинарную ответственность за полученное имущество и инвентарь, бережно и экономично их расходуют;

-следят за сохранностью имущества (двери, столы, стулья, окна, зеркала и др.)

-сообщают администрации бассейна о всех нарушениях внутреннего распорядка, а также об обнаруженных неисправностях водопровода, канализации, электроосвещения и др.

- в свободное от основной работы время привлекается для осуществления мелкого ремонта помещений и уборки двора и подвальных помещений.

#### **6.9. Гардеробщица:**

- гардеробщицы бассейна являются сезонными работниками: принимаются на работу 1.10 и увольняются – 1.05. ежегодно;

- гардеробщицы Бассейна подчиняются директору МБОУ СОШ №3;

-контролирует и координирует работу гардеробщиков администратор смены по бассейну;

-лично принимает на хранение верхнюю одежду, головные уборы, обувь и другие личные вещи от работников и посетителей плавательного бассейна;

-выдает работнику или посетителю жетон с указанием номера места хранения вещей;

-лично выдает одежду и другие вещи работнику или посетителю по предъявлению жетона;

-не допускает нахождение в гардеробе посторонних лиц и (или) посетителей;

- оказывает помощь инвалидам и престарелым посетителям при раздевании и одевании;
- обеспечивает сохранность вещей, сданных на хранение работниками или посетителями плавательного бассейна школы;
- содержит в чистоте и порядке помещения гардеробной;
- соблюдает регламент работы гардероба;
- в свободное от основной работы время привлекается для осуществления мелкого ремонта помещений и уборки двора и подвальных помещений.

## **7. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

7.1. Контроль за медицинским обеспечением в Бассейне возлагается на директора школы.

7.2. Санитарные условия и медицинское обслуживание в бассейне осуществляется в соответствии с нормами и требованиями органов здравоохранения (санитарно-эпидемиологической службы), программой и графиком производственного контроля.

7.3. В бассейне организован медицинский пункт (кабинет медицинской сестры).

7.4. Медсестра пункта:

- подчиняется директору школы и заместителю директора по бассейну;
- оказывает первую помощь при травмах и несчастных случаях, при необходимости вызывает "скорую помощь";
- проводит медицинский внешний (телесный) осмотр всех посетителей бассейна и делает об этом отметку в журнале визуального осмотра;
- =не допускает в бассейн посетителей без резиновой шапочки, сменной обуви и купальных принадлежностей;
- следит за поддержанием надлежащего санитарно-гигиенического состояния в помещениях бассейна;
- ведет наблюдения за бактериологическим и химическим составом воды в ваннах путем контроля за работой старшего лаборанта бассейна;
- следит за поддержанием установленных норм температуры воды в ваннах и воздуха в помещениях бассейна;
- проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и заболеваний на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях;
- проводит санитарно-просветительную работу среди занимающихся плаванием;
- составляет заявки на медикаменты, дезинфицирующие средства, медицинский инструментальный и аппаратуру, ведёт их учёт, отвечает за их хранение и своевременное пополнение;
- проводит кварцевание помещений плавательного бассейна;
- ведет всю документацию медкабинета.

7.5. Согласно Перечню заболеваний, являющихся противопоказаниями к занятиям оздоровительным плаванием (Приложение 2 к настоящему Положению) медицинский персонал бассейна обязан не допустить до занятий посетителей, имеющих данные противопоказания.

## **8. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ**

8.1. Разработку перспективных и текущих планов (графиков) различных видов ремонта оборудования и др. основных фондов комплекса бассейна (систем водоснабжения, канализации, воздухопроводов и т.д.), а так же мер по улучшению их эксплуатации и обслуживания осуществляет главный специалист по обслуживанию оборудования бассейна.

8.2. Организует, контролирует работу слесарей-сантехников и прочего персонала ремонтных и водо-обслуживающих организаций.

8.3. Уборка помещений должна проводиться ежедневно в конце рабочего дня. Сгон воды – после каждого занятия. Уборка в перерывах между занятиями осуществляется по необходимости в зависимости от степени загрязнения, а также продолжительности перерывов.

8.4. Ежедневной дезинфекции подлежат помещения туалета, душевых, раздевалки, обходные дорожки, скамейки, дверные ручки и поручни.

8.5. Генеральная уборка проводится не реже одного раза в месяц.

8.6. Дезинфекция ванн осуществляется специально обученным персоналом бассейна или силами местных дезинфекционных станций.

8.7. Механическое удаление налета с пола и стенок проводят с помощью щеток и скребков, а затем пылесосом удаляют его остатки со дна бассейна. Если механическая чистка неэффективна, стенки чаши бассейна обрабатывают химическими средствами, растворяющими налет. Выбор химического средства для чистки бассейна зависит от типа налета и результатов анализа качества воды. Средство должно иметь сертификат соответствия и инструкцию по применению.

8.8. Кратность мероприятий по дезинфекции, дератизации, генеральной уборке помещений бассейна указывается в программе производственного контроля, разработанной директором школы.

## **9.ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЭКСПЛУАТАЦИИ БАСЕЙНА**

9.1. Порядок организации и проведения производственного контроля бассейна предусмотрен в СанПиН 2.1.2.1188-03 "Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.01.2003 № 4 (далее – СанПиН 2.1.2.1188-03).

9.2. В бассейне должна быть составлена, утверждена и выполнена программа производственного контроля – программа мероприятий, которая реализуется руководством бассейна для обеспечения контроля соблюдения санитарных правил и гигиенических нормативов, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в соответствии с осуществляемой деятельностью бассейна. Целью производственного контроля является обеспечение безопасности и безвредности плавательного бассейна для посетителей и персонала.

9.3. Программа производственного контроля в бассейне предусматривает (п. 5.1.1 СанПиН 2.1.2.1188-03):

-наличие у администрации образовательной организации официально изданных санитарных правил и методических указаний, требования которых подлежат выполнению;

-осуществление (организацию) лабораторных исследований с заданной периодичностью по каждому показателю;

- организацию медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестацию персонала плавательного бассейна;
- контроль наличия документов, подтверждающих безопасность используемых материалов и реагентов, а также эффективность применяемых технологий водообработки;
- своевременное информирование территориального отдела Роспотребнадзора об авариях и нарушениях технологических процессов, создающих неблагоприятную санитарно-эпидемиологическую ситуацию для детей, персонала и окружающей среды;
- выполнение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдение санитарных правил, разработку и реализацию мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

9.4. Администрация школы изучает результаты обследования бассейна органами Роспотребнадзора, с выводами и предложениями по устранению выявленных недостатков, своевременно принимает меры по их устранению.

9.5. Получение неудовлетворительных результатов исследований воды по основным микробиологическим и (или) паразитологическим показателям является основанием для полной смены воды в ванне бассейнов с проточной системой водообмена. Полная смена воды в бассейне должна сопровождаться механической чисткой ванны, удалением донного осадка и дезинфекцией с последующим отбором проб воды на анализ.

9.6. Все работники бассейна ежегодно обязаны проходить медицинские осмотры и вакцинацию в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, а также по эпидемиологическим показаниям (п.11.8. СанПиН для школы).

## **10. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЛАВАТЕЛЬНОГО БАСЕЙНА**

10.1. Бассейн финансируется за счет бюджета МБОУ СОШ №3, в том числе средств от доходов, получаемых от платных образовательных услуг и приносящей доход деятельности школы в соответствии со сметой расходов и доходов МБОУ СОШ №3.

10.2. Перечень, тарифы и прейскурант цен на оказание платных услуг бассейном МОУ «СОШ №3» утверждаются приказом МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района».

10.3. Доход от деятельности бассейна в соответствии с уставными целями используется в соответствии с «Положением о расходовании средств из дополнительных источников бюджетного финансирования».

**ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЛАВАТЕЛЬНЫМ БАССЕЙНОМ МБОУ СОШ №3**

1. Настоящие Правила определяют нормы поведения посетителей плавательного бассейна МБОУ СОШ №3.
2. Правила пользования являются обязательными для исполнения всеми посетителями.
3. Дети до 3-х лет в чашу бассейна не допускаются (глубина чаши бассейна и температура воды и воздуха не соответствуют требованиям, предъявляемым СанПиН к условиям для детей этого возраста).
4. Дети с трех лет могут посещать бассейн только в сопровождении родителя или иного совершеннолетнего законного представителя. При приобретении абонеента необходимо предоставить документ, подтверждающий возраст ребенка.
5. В случае неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает дискомфорт окружающим людям, сотрудник бассейна вправе требовать от сопровождающего лица покинуть территорию бассейна вместе с ребенком.
6. Подростки с 14 лет допускаются в чашу бассейна при умении держаться на воде без сопровождения взрослого.
7. Дети в возрасте 7-13 лет также могут посещать бассейн в составе группы по обучению плаванию.
8. Присутствие родителей или сопровождающих лиц на занятиях допускается только на открытых уроках и мероприятиях по предварительной договоренности при наличии сменной обуви.

***При посещении бассейна НЕОБХОДИМО:***

- иметь медицинский допуск (для детей до 11 лет включительно (анализ на энтеробиоз), инвалидов и взрослых старше 70 лет) и пропуск (абонемент, приглашение) в бассейн;
- иметь купальный костюм, полотенце, мыло, мочалку, резиновые тапочки (сланцы), шапочку для плавания;
- сдавать верхнюю одежду и уличную обувь в гардероб;
- вести себя спокойно в раздевалках, не мешать раздеваться и одеваться соседям, аккуратно складывать свою одежду в шкаф;
- вымыться в душевой с мылом и мочалкой (без купального костюма);
- сполоснуть ноги в ножной ванночке перед входом в чашу бассейна;
- входить в воду только по специальным лестницам, спиной к воде;



- строго соблюдать все указания инструктора по спорту, тренера, находясь в чаше бассейна;
- соблюдать правила техники безопасности;
- выйти из воды по окончанию занятия, сполоснуться в душе;
- купальные костюмы и плавки выжимать только в душевых, а не в раздевалках;
- по окончании пользования душем обязательно закрыть краны горячей и холодной воды;
- одеться, просушить волосы феном.

**В бассейне ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- плавать в состоянии утомления;
- находится с жевательной резинкой во рту;
- купаться без шапочки для плавания;
- бегать, толкаться и играть на территории бассейнов, кричать, сквернословить, угрожать жизни и здоровью других отдыхающих, оскорблять своими действиями и словами персонал бассейна;
- прыгать с бортиков и лестниц;
- висеть на разделительных дорожках, подныривать под лестницы в бассейне;
- нырять с тумбочек и плавать под водой без разрешения педагога (тренера);
- оставлять без присмотра детей;
- справлять естественные нужды в бассейн;
- курить в бассейне или на территории вокруг бассейна;
- посещать бассейн в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения;
- брать, а также пользоваться стеклянной посудой и стеклянными предметами (шампуни, одеколоны, маски для подводного плавания и т.д.), спиртные и безалкогольные напитки, продукты питания.

Возле чаши бассейна дежурит инструктор по спорту, следящий за поведением отдыхающих и за оборудованием. Он вправе делать замечания посетителям, которые нарушают данные правила, а также вправе требовать покинуть бассейн и вызвать правоохранительные органы, в случае необходимости.

За вещи, оставленные без присмотра, администрация ответственности не несет.

За порчу оборудования бассейнов и инвентаря взимается плата в размере его стоимости, расходов по закупке и установке.

С 22:00 до 06:00 производится химическая и механическая очистка бассейна, нахождение в данное время в нем — **КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩЕНО.**

**Лица, нарушающие настоящие правила, лишаются права посещения бассейна.**

**ПЕРЕЧЕНЬ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ  
ПРОТИВОПОКАЗАНИЯМИ К ЗАНЯТИЯМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМ  
ПЛАВАНИЕМ**

**1. АБСОЛЮТНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ:**

1. Эпилепсия.
2. Туберкулез.
3. Хронические нагноительные заболевания кожи, пиодермия.
4. Ихтиоз в выраженной форме.
5. Чешуйчатый лишай при значительном распространении.
6. Гельминтозы.
7. Грибковые заболевания кожных покровов, ногтевых пластинок.

**2. ОТНОСИТЕЛЬНЫЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ:**

1. Сахарный диабет (у детей), учитывая стаж заболевания, инсулинозависимость.
2. Бронхиальная астма (у детей), учитывая частоту приступов, длительность ремиссии.
3. Врожденные или приобретенные пороки сердечных клапанов (степень компенсации).
4. Выраженная форма гипо- или гипертонии. Артериальная гипертония, протекающая с частыми кризами.
5. Выраженная сердечно-сосудистая недостаточность.
6. Ишемическая болезнь сердца, с частыми приступами стенокардии.
7. Диффузный токсический зоб, тиреотоксическая аденома.
8. Трофические язвы.
9. Хронический гнойный отит.

10. Инфекционные заболевания в острый период.
11. Хронический нефрит (учитывая длительность ремиссии).
12. Хронические заболевания женских половых органов (с частыми обострениями).
13. Беременность свыше 6 месяцев. При приобретении абонемента до 6 мес. срока беременности, иметь справку от врача гинеколога о сроке беременности и отсутствии противопоказаний для занятий плаванием.