

ПРИКАЗ

с. Чалтырь

28.08.2020г.

№ 184

**Об утверждении Дорожной карты (целевой модели)
наставничества в МБОУ СОШ №3**

В соответствии с распоряжением Министра просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 года «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», письмом Министрства просвещения Российской Федерации от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций», приказом министерства общего и профессионального образования №712 от 04.09.2020 года «Об утверждении перечня муниципальных организаций для внедрения методологии (целевой модели) наставничества», на основании приказа МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» от 23.08.2020г №248 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам» и в соответствии МБОУ СОШ №3 «О внедрении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным и дополнительным общеобразовательным программам» от 29.06.2020 №166-1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ №3. (Приложение №1).
2. Контроль исполнения приказа возложить на замдиректора по НМР Тухикян О.Г.



Тухикян О.Г.

А.А. Бешлиян

С приказом ознакомлены:

Аваньян А.В.

Тухикян О.Г.

Дирацян Ф.З.

Аваньян А.В.

Срабичян А.А.

Дирацян Ф.З.

Медведев А.В.

Срабичян А.А.

Картаванян Н.С.

Медведев А.В.

Бешлян З.К.

Картаванян Н.С.

Бешлян З.К.

Дорожная карта внедрения (целевой модели) наставничества в МБОУ СОШ №3

| № п/п | Наименование этапа | Мероприятие | Содержание деятельности | Сроки | Ответственные |
|-------|--|---|---|-------------|-----------------------------------|
| 1 | Подготовка условий для запуска целевой модели наставничества | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества | Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25.12.2019 «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» | Август 2020 | А.А.Бешлиян, директор МБОУ СОШ №3 |
| | | Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества | 1. Издание приказа о внедрении целевой Модели наставничества. 2. Разработка и утверждение положения о наставничестве. 3. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества. 4. Издание приказа назначение куратора внедрения целевой модели наставничества и членов проектной группы. | Август 2020 | А.А.Бешлиян, директор МБОУ СОШ №3 |
| | | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей | Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы и вне выпускники, работодатели и др. | Август 2020 | А.А.Бешлиян, директор МБОУ СОШ №3 |
| | | | Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставни- | Август 2020 | А.А.Бешлиян, директор МБОУ |

| | | | | | |
|---|--------------------------------|---|--|-----------------------|---|
| | | | чества. Выбор форм и программ наставничества. Составление плана работы (дорожной карты) по следующим формам наставничества: «Учитель - ученик», «Ученик - ученик», «Учитель - учитель», «Работодатель- ученик», «Студент - ученик» | Август 2020 | СОШ №3 А.А.Бешлиян, директор МБОУ СОШ №3 |
| | | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества | 1.Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3.Проведение ученической конференции. 4.Проведение классных часов. 5 .Информирование через раздел «Наставничество» на Сайте МБОУ СОШ №3 6.Информирование внешней среды. | Август- сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., замдиректора по НМР |
| 2 | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых | 1.Проведение анкетирования среди обучающихся, педагогов желающих принять участие в Программе наставничества. 2.Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников направлений наставничества и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. 4.Сбор дополнительной информации о запросах Наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. | Сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР; Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР; Бабаян А.Г., руководитель ШМО классных руководителей; Багаджиян М.А., педагог-психолог. |

| | | | | | |
|---|-------------------------------|--|--|-----------------------|---|
| | | Формирование базы наставляемых | 1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. | Август- сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР. |
| 3 | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. | Август- сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР. |
| | | | Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников из внешней среды | Август- сентябрь 2020 | Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР. |
| 4 | Отбор и обучение наставников | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников | Проведение анализа базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы | Август- сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР. |
| | | Обучение наставников для работы с наставляемыми | Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности | Август- сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; |
| | | | Издание приказа об организации «Школы наставников» с утверждением плана работы и графиков обучения наставников | Август 2020 | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; |
| | | | Организация «Школы наставников» и проведение обучения | Сентябрь 2020 | Тухикян О.Г., заместитель ди- |

| | | | | | |
|---|--|--|--|--------------------|---|
| | | | | | ректора по НМР; |
| 5 | Формирование наставнических пар, групп | Отбор наставников и наставляемых | 1. Проведение анализа заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника, наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары, группы. | Сентябрь 2020г | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР. |
| | | Закрепление наставнических пар, групп | Издание приказа «Об утверждении наставнических пар, групп» | Сентябрь, 2020 г | Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР. |
| | | | Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения | Сентябрь 2020 г | Наставники |
| | | | Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника | Сентябрь 2020 г | Багаджиян М.А., педагог-психолог |
| 6 | Организация и осуществление работы наставнических пар, групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых | 1. Проведение первой (организационной) встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй (пробной) встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи- планирования рабочего | 2020 -2021 уч. год | Наставники |

| | | | | | |
|---|---------------------------|---|--|-------------|--|
| | | | <p>процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4.Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5.Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого</p> | | |
| | | Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками | <p>Анкетирование.</p> <p>Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки</p> | Январь 2021 | <p>Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР;</p> <p>Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР;</p> <p>Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР.</p> |
| 7 | Завершение наставничества | Отчеты по планам работы направлений наставничества (1 раз в квартал) | <p>1 .Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в направлении наставничества.</p> <p>2.Проведение мониторинга качества реализации плана работы (дорожной карты) наставничества.</p> <p>3.Мониторинг и оценка влияния мероприятий (дорожной карты) на всех участников.</p> | Май 2021 | <p>Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР;</p> <p>Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР;</p> <p>Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР.</p> |
| | | Мотивация и поощрения наставников | <p>1. Издание приказа о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Вручение Благодарственных писем партнерам.</p> <p>3.Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> | Май 2021 | <p>А.А.Бешлиян, директор МБОУ СОШ №3</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|---|----------|--|
| | | | <p>1 .Публикация результатов реализованных направлений наставничества, лучших наставников, информации на сайтах образовательных организаций, организаций- партнеров.</p> <p>2.Проведение школьного конкурса профессионального мастерства «Наставник года», «Лучшая пара».</p> | Май 2021 | <p>Тухикян О.Г., заместитель директора по НМР; Киракосян Ш.С., заместитель директора по УВР; Гайламазова Л.В., заместитель директора по ВВР.</p> |
|--|--|--|---|----------|--|