

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Ростовская область Мясниковский район село Чалтырь

МУ "Отдел образования Администрации Мясниковского района"

МБОУ СОШ №3

РАССМОТРЕНО

Руководитель ШМО



Тухикян О.Г.

Протокол №1

от «27» августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель МС



Тухикян О.Г.

Протокол №1

от «28» августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор



Бугаян С.А.

Приказ №222

от «29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного курса «Пишем и говорим правильно»

для обучающихся 5-ых классов.

с.Чалтырь 2025

Пояснительная записка

Учебный курс «Пишу правильно и грамотно» для учащихся 5 классов составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Программа является модифицированной. Она учитывает возрастные и психологические особенности младшего подростка, позволяет развивать его личность в рамках общеинтеллектуального направления.

Данный курс предполагает создание условий для расширения языкового кругозора и развития мышления обучающихся, способствует повышению их интеллектуального уровня при изучении лингвокультурологии, воспитывает чувство уважения к русскому языку. В отличие от урочных занятий русского языка внеурочные занятия направлены на углубленное изучение данного предмета в разделах: «Морфемика», «Словообразование», «Морфология». «Графика», «Пунктуация», «Этимология», «Лексика», «Фразеология», «Синтаксис», «Культура речи», «Фонетика».

Курс актуален, так как соответствует Концепции духовно-нравственного воспитания российских школьников, предполагает решение некоторых проблем, связанных с изучением русского языка: прививать любовь к слову, к языку, совершенствовать уровень владения устной и письменной речью.

Цель:

- создание условий для развития личности;
- создание основ творческого потенциала обучающихся.

Задачи:

- развитие познавательного интереса к изучению русского языка;
- формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве;
- формирование способности к организации деятельности и управления ею;
- формирование умения решать творческие задачи;
- формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

В рамках реализации данной программы предпочтение отдается практической направленности, творческим работам, игровым элементам, применению информационных коммуникационных технологий.

Формы проведения занятий:

- лекции учителя и интерактивные лекции;
- практические занятия с применением игровых элементов, дидактических и раздаточных материалов, словарей и т.п.
- анализ текстов произведений литературы и фольклора;
- самостоятельная работа (индивидуальная и групповая) по работе с разнообразными словарями;

Интерес учащихся поддерживается внесением творческого элемента в занятия: самостоятельное составление кроссвордов, шарад, ребусов и т.п.

В каждом занятии прослеживаются три направления деятельности:

- игровая;
- теоретическая;
- практическая.

Основные методы и технологии:

- технология развивающего обучения;
- технология обучения в сотрудничестве;
- проектная деятельность.

Выбор технологий и методик обусловлен необходимостью дифференциации и индивидуализации обучения в целях развития универсальных учебных действий и личностных качеств школьника.

Планируемые результаты

Личностные результаты:

эмоциональность; умение *осознавать* и *определять* (называть) свои эмоции;
эмпатия – умение *осознавать* и *определять* эмоции других людей; *сочувствовать* другим людям, *сопереживать*;
чувство прекрасного – умение *чувствовать* красоту и выразительность речи, *стремиться* к совершенствованию собственной речи;
любовь и *уважение* к Отечеству, его языку, культуре;
интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; *потребность* в чтении;
интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
интерес к изучению языка;
осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Метапредметные результаты:

Регулятивные УУД:

самостоятельно *формулировать* тему и цели урока;
составлять план решения учебной проблемы совместно с учителем;
работать по плану, сверяя свои действия с целью, *корректировать* свою деятельность;
в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и *определять* степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Познавательные УУД:

перерабатывать и *преобразовывать* информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
пользоваться словарями, справочниками;
осуществлять анализ и синтез;
устанавливать причинно-следственные связи;
строить рассуждения;

Коммуникативные УУД:

адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи.
высказывать и *обосновывать* свою точку зрения;
слушать и *слышать* других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым *корректировать* свою точку зрения;
договариваться и *приходить* к общему решению в совместной деятельности;
задавать вопросы.

Содержание программы

1 год обучения (34 ч.)

Организационное занятие (1ч.)

Руководитель знакомит учащихся с целью и задачами курса.

Раздел 1

Секреты устной речи. (Фонетика. Интонация.) (4 ч)

Тема 1.1. Почему не всегда совпадает звучание и написание слова.

Тема 1.2. Для чего используют звуковые повторы в речи.

Тема 1.3. Какова роль интонации в устной речи

Тема 1.4. Обобщающее занятие «Кто говорит-сеет, кто слушает- собирает»

В данном разделе рассматривают заявленные темы, на занятиях используются интерактивные тренажеры, практические занятия проводятся в игровой форме.

Раздел 2

Загадки русского словообразования.

(Морфемика. Словообразование. Этимология) (5 ч)

Тема 2.1. О чём рассказывает словообразовательная модель слова.

Тема 2.2. Что такое словообразовательное гнездо однокоренных слов

Тема 2.3. Почему с течением времени может измениться морфемный состав слова

Тема 2.4 Этимология слов. Работа со словарями

Тема 2.5 Сказочные превращения.

Тема 2.6 Презентация творческой работы.

Изучаются подробно темы, используя шарады, метаграммы, в завершении этого раздела учащиеся рекламируют свои творческие работы, используя средства массовой информации (по желанию): телевидение, радио, интернет.

Раздел 3

Секреты письменной речи. (Графика. Орфография. Пунктуация) (5 ч)

Тема3.1. Зачем нужно знать алфавит

Тема3.2. В чём секрет правописания морфем

Тема3.3. Как пунктуационные знаки помогают передавать смысл высказывания

Тема3.4. Не пером пишут – умом. Тайны письма.

Тема3.5. Бенефис знаний.

Проводятся исследования данных тем, учащиеся. используя тексты художественных произведений, аргументируют свои ответы, делают выводы для доказательства выдвинутой гипотезы.

Раздел 4

Загадки русского слова. (Лексика. Фразеология) (4 ч)

Тема 4.1. На какие группы делится словарный состав русского языка

Тема 4.2. Игра «Бестолковый словарь»

Тема 4.3. О чём рассказывают фразеологизмы

Тема 4.4 Практическая работа (составление лексической карты слова)

Изучается специализированная литература по этимологии слов, работают со словарями, изучают языковые средства выразительности.

Раздел 5

Секреты морфологии и синтаксиса. (Морфология. Синтаксис.) (5 ч)

Тема5.1. Чем отличаются друг от друга склоняемые части речи.

Тема5.2. В чём секрет глагола и его форм.

Тема5.3. Как отличать грамматические омонимы.

Тема5.4. Какими бывают предложения.

Тема 5.5 Грамматике учиться всегда пригодится. Мониторинг проверки знаний.

Развивая кругозор и интеллект, дети получают знания из области морфологии и синтаксиса, даются задания повышенной трудности, для любознательных. На последнем занятии проводится мониторинг, подтверждающий знания. Умения и навыки, которые получили дети на занятиях.

Раздел 6

Речевого этикет. (2 ч)

Тема 6.1 Правила речевого этикета.

Тема 6.2 Формулы речевого этикета.

Рассматривается специфика русского речевого этикета и техника реализации этикетных форм.

Раздел 7

Игры со словом (7 ч.)

Тема 7.1 Анаграмма

Тема 7.2 Ребус

Тема 7.3 Буриме

Тема 7.4 Палиндром

Тема 7.5 Бином фантазии

Тема 7.6 Шарада

Тема 7.7 Лингвистические задачи

В игровой форме через выполнение заданий повышенной трудности развивается кругозор и интеллект, любознательность, логика, обогащается словарный запас. На последнем занятии проводится мониторинг, подтверждающий знания.

Раздел 8

Обобщающее занятие. (1 ч)

Тема 7.1 Аукцион знаний. Подводится итог знаний и навыков, полученных за год занятий в кружке, выбирается самый эрудированный и интеллектуальный школьник.

**Тематическое планирование учебного курса
«Пишу правильно и грамотно»**

№	Название темы (раздела)	Всего часов
1	Введение в курс «Пишу правильно и грамотно»	1
2	Секреты устной речи. (Фонетика. Интонация.)	4
3	Загадки русского словообразования. (Морфемика. Словообразование. Этимология)	5
4	Секреты письменной речи (Графика. Орфография. Пунктуация)	5
5	Загадки русского слова (Лексика. Фразеология)	4
6	Секреты морфологии и синтаксиса. (Морфология. Синтаксис.)	5
7	Речевой этикет.	2
8	Игры со словом.	7
9	Обобщающее занятие	1

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПО УЧЕБНОМУ КУРСУ «ПИШУ ПРАВИЛЬНО И ГРАМОТНО»
УЧИТЕЛЬ: ТУХИКЯН О.Г. 5 «А» КЛАСС

№ п/п	Дата		Раздел, тема урока
	По плану	По факту	
Введение (1ч)			
1.	04.09.2025		Введение в курс «Пишу правильно и грамотно»
Секреты устной речи. (Фонетика. Интонация.) (4 ч)			
2.	11.09.2025		Разночтение слов в звучании и написании.
3.	18.09.2025		Для чего используют звуковые повторы в речи.
4.	25.09.2025		Какова роль интонации в устной речи.
5.	02.10.2025		Обобщающее занятие «Кто говорит - сеет, кто слушает - собирает».
Загадки русского словообразования. (Морфемика. Словообразование. Этимология) (5 ч)			
6.	09.10.2025		О чём рассказывает словообразовательная модель слова.
7.	16.10.2025		Что такое словообразовательное гнездо однокоренных слов.
8.	23.10.2025		Почему с течением времени может измениться морфемный состав слова
9.	06.11.2025		Этимология слов. Работа со словарями
10.	13.11.2025		Презентация исследовательской работы. (Вернисаж «Моё открытие»)
Секреты письменной речи (Графика. Орфография. Пунктуация) (5 ч)			
11.	20.11.2025		Зачем нужно знать алфавит.
12.	27.11.2025		В чём секрет правописания морфем.
13.	04.12.2025		Как пунктуационные знаки помогают передавать смысл высказывания
14.	11.12.2025		Не пером пишут – умом. Тайны письма.
15.	18.12.2025		Бенефис знаний.
Загадки русского слова (Лексика. Фразеология) (4 ч)			
16.	25.12.2025		На какие группы делится словарный состав русского языка
17.	15.01.2026		Игра «Бестолковый словарь»
18.	22.01.2026		О чём рассказывают фразеологизмы?
19.	29.01.2026		Практическая работа (составление лексической карты слова)
Секреты морфологии и синтаксиса. (Морфология. Синтаксис.) (5 ч)			
20.	05.02.2026		Чем отличаются склоняемые части речи друг от друга.
21.	12.02.2026		В чём секрет глагола и его форм.

22.	19.02.2026		Как отличать грамматические омонимы.
23.	26.02.2026		Какими бывают предложения.
24.	05.03.2026		Грамоте учиться всегда пригодится.
Речевой этикет.(2 ч)			
25.	12.03.2026		Правила речевого этикета.
26.	19.03.2026		Формулы речевого этикета.
Игры со словом. (8 ч.)			
27.	26.03.2026		Анаграмма
28.	09.04.2026		Ребус
29.	16.04.2026		Буриме
30.	23.04.2026		Палиндром
31.	30.04.2026		Бином фантазии
32.	07.05.2026		. Шарада
33.	14.05.2026		Лингвистические задачи (олимпиада).
34.	21.05.2026		Аукцион знаний

Список литературы для педагога

- Бурмако В.М. Русский язык в рисунках. Москва Просвещение. 1991
- Бройде М.Г. Занимательные упражнения по русскому языку: 5-9 классы.
- Григорян Л.Т. Язык мой — друг мой. Материалы для внеклассной работы по русскому языку. Пособие для учителя. М.: Просвещение, 1988.
- Волина В.В. Весёлая грамматика, Москва, Знание, 2005г
- Иванова В.А. Занимательно о русском языке. Пособие для учителя. Л.: Просвещение, 1990.
- Львова С.И., Работа с морфемными моделями слов на уроках русского языка, Москва, Мнемозина, 2007г
- Минский Е.М. От игры к знаниям. М.: Просвещение, 1987.
- Чаплыгина И.Д. Организация внеклассной работы по русскому языку. Пособие для учителя. М.: Владос, 2000.
- Чачина Т.М. Денисова А.А. Гарцов А.Д. Учебное пособие по русскому речевому этикету, русской фразеологии и этимологии. Электронное учебное издание. Дрофа. 2007
- Шанский Н.М. Лингвистические детективы. Москва. Дрофа. 2007

Список литературы для учащихся

- Львова С.И. «Позвольте пригласить вас...» или Речевой этикет. Москва. Дрофа. 2007
- Панов М.В. Занимательная орфография. Москва Просвещение. 1981
- Тумина Л.Е. Сочини сказку. Москва. Дрофа. 2006.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821300

Владелец Бугаян Сусанна Асватуровна

Действителен с 14.11.2024 по 14.11.2025