

# Информационная карта наставника

**Пудеян Елена Луспароновна**

(Ф.И.О.)

**Учитель**

(должность)

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Чалтырская средняя общеобразовательная школа №3

(наименование образовательной организации)



1. Общие сведения	
Дата рождения (число, месяц, год)	07.07.1974
2. Работа	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты)	30
Занимаемая должность	Учитель начальных классов
Квалификационная категория	Высшая
Почетные звания и награды (наименования и дата получения)	- Почетная грамота МУ «Отдел образования», 2004г. - Грамота МОУ «Отдел образования», за плодотворный и высококвалифицированный труд, большой вклад в обучение и воспитание подрастающего поколения, развитие творческих способностей, создание благоприятных условий для проведения образовательного процесса, многолетний и добросовестный труд, 2014 год - Благодарственное письмо МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» за плодотворный и добросовестный труд по обучению и воспитанию подрастающего поколения и в связи с Международным женским днём. Приказ МУ «Отдел образования» от 06.03.2023 №79
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	высшее, Таганрогский государственный педагогический институт, 2003 год
Специальность, квалификация по диплому	<b>специальность:</b> педагогика и методика начального образования <b>квалификация:</b> учитель начальных классов
Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка)	1) Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый век», 2022, «Использование адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ», 108 часов; 2) ГБУДПОРО «РИПКипПРО», 2022, «Обновлённый ФГОС НОО: предметное содержание и развитие функциональной грамотности обучающихся», 36 часов, 3) ООО "Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов", 2024, "Организация образовательного процесса: воспитательная работа, дополнительное образование,

	внеурочная деятельность", 36 часов
4.Контакты	
Рабочий адрес с индексом	346800, Ростовская область, Мясниковский район, с.Чалтырь, ул.6-ая линия, 13
Рабочий телефон	89885446959
Электронная почта	elena.pudeyan@yandex.ru
5. Сведения о документе, устанавливающем статус «наставника»	
Документ, устанавливающий статус «наставника» (приказ)	Приказ от 29.08.2024 № 240 «О закреплении наставников за молодыми специалистами на 2024-2025 уч.год»
6. Профессиональные ценности в статусе «наставника»	
Миссия наставника	Систематическая индивидуальная работа по развитию у молодого специалиста необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, знаний в области предметной специализации и методики преподавания, помощь в работе классного руководителя.
Цель моей деятельности	Оказание помощи молодому учителю в его профессиональном становлении.
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адаптация к новым условиям трудовой деятельности;</li> <li>- знакомство молодого специалиста с должностью и обязанностями;</li> <li>- сближение с коллективом;</li> <li>- осуществление роли «учитель» и «классный руководитель»;</li> <li>- поиск подхода к классу, а также индивидуального подхода к каждому обучающемуся;</li> <li>- осознание необходимости самообразования;</li> <li>- изучения опыта коллег;</li> <li>- формирование собственной системы работы;</li> <li>- внедрение в свою работу новых образовательных технологий;</li> <li>- развитие умений общения с родителями;</li> <li>- осознание необходимости совершенствования своих знаний и умений;</li> <li>- осознание необходимости педагогического роста (участие в семинарах, конференциях, обсуждениях, встречах, выступление с докладами на заседаниях ШМО, РМО, педагогических чтениях, взаимопосещение уроков, участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, прохождение курсовой подготовки);</li> <li>-развитие способности самостоятельно и качественно выполнять обязанности классного руководителя.</li> </ul>
В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым	<ul style="list-style-type: none"> <li>- успешная адаптация к условиям трудовой деятельности;</li> <li>- спокойное вхождения в новую должность;</li> <li>- своевременное выполнения всех обязанностей;</li> <li>- установления взаимоотношения с педагогическим коллективом;</li> <li>- свободное вхождение в роль учителя;</li> <li>- установление взаимоотношения с классным коллективом;</li> <li>- умение находить подход к каждому обучающемуся;</li> <li>- установление взаимоотношения с родителями;</li> <li>- формирование собственной системы работы;</li> <li>- умение внедрять в свою работу новые педагогические</li> </ul>

	<p>технологий и методы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- осуществление первых шагов на пути к педагогическому росту.</li><li>- сознательное и творческое отношение к выполнению обязанностей классного руководителя.</li></ul>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------