

ПРИКАЗ

02.09.2024

№278

с. Чалтырь

Об организации питания обучающихся МБОУ СОШ №3 в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647, постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 №845, постановлением Администрации Мясниковского района от 17.10.2022 №974 «О мерах поддержки семей лиц , призванных на военную службу по мобилизации и в целях поддержки семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Федерального закона от 14.07.2022 №299_ФЗ «О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения рационального и сбалансированного питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию питания в начальных классах педагога начальных классов Кураян Т.Х.
2. Назначить ответственным за организацию питания в средних и старших классах социального педагога Мелкумян С.С.
3. Утвердить Порядок обеспечения горячим питанием, обучающихся льготной категории МБОУ СОШ №3 на 2024-2025 учебный год (Приложение №1).
4. Организовать горячее питание учащихся школы с 02.09.2024 года.
5. Утвердить перспективное меню по столовой МБОУ СОШ №3 на 2024-2025 учебный год (Приложение 2).
6. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией питания в школе:
 - Председатель комиссии – Хартавакян И.А.,
 - Заместитель председателя комиссии – Кураян Т.Х.,
 - Член комиссии – Киракосян Ш.С.,
 - Член комиссии – Шелестов С.А.,
 - Секретарь комиссии – Мелкумян С.С.
7. Членам комиссии:
 - 7.1. Утвердить списки обучающихся льготной категории для предоставления им бесплатного питания (Приложение №3).

- 7.2. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование на сумму 90 рублей 00 копеек в день.
 - 7.3. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-11 классов с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ), в том числе обучающихся на дому; детям-инвалидам, имеющим статус ОВЗ, в том числе детям-инвалидам обучающихся на дому на сумму 143 рублей 49 копеек в день.
 - 7.4. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание обучающихся 5-11 классов из числа членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации по согласованному меню из расчета 85 рублей в день.
 - 7.5. Организовать бесплатное одноразовое горячее питание обучающихся 5-11 классов из многодетных семей по согласованному меню из расчета 85 рублей в день.
 - 7.6. Установить размер комплексного обеда для обучающихся 5-11 классов - 85 рублей в день.
 - 7.7. Предоставлять горячее питание для учащихся 5-11 классов из малоимущих семей; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством); детям-инвалидам; детям, находящимся в социально-опасном положении на сумму 30 рублей в день.
 - 7.8. Разрешить возможность привлечения средств родителей (законных представителей) для льготной категории обучающихся 5-11 классов для организации горячего питания.
 - 7.9. Осуществлять контроль за выполнением натуральных норм по готовым блюдам.
 - 7.10. Осуществлять контроль за организацией питьевого режима учащихся.
 - 7.11. Заместителю директора по УВР начальных классов Киракосян Ш.С. обеспечить 100% охват горячим питанием учащихся начальной школы.
8. Ответственным за питание:
- 8.1. Регулярно выявлять нуждающихся в бесплатном питании и составлять списки льготников. Корректировать эти списки не чаще 1 раза в квартал.
 - 8.2. Выдавать ежедневно именные талоны на питание для учащихся 5-11 классов (в талоне указать фамилию и имя ребенка, школу, класс), заверенные штампом школы и подписью ответственного за питание.
 - 8.3. Ежемесячно составлять акты сверки о предоставлении питания и представлять эти акты в МУ «Отдел образования» к 3 числу каждого месяца.
9. Классным руководителям 5-11 классов:
- 9.1. Предоставить ответственным за питание пакет документов льготников в соответствии с порядком организации бесплатного питания учащихся МБОУ СОШ №3 в срок до 02.09.2024 года.
 - 9.2. Оказывать содействие семьям в формировании пакетов документов на получение бесплатного питания.
10. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Хартавакян И.А.

Директор школы

С приказом ознакомлены:



С.А. Бугаян

*Մ. Բաղդասարյան Ռ.Ս.
Ման. կադրերի մեթոդական խումբի ղեկավար
Ման. կադրերի մեթոդական խումբի ղեկավար*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 659210494418358846796125042851991573012135821300

Владелец Бугаян Сусанна Асватуровна

Действителен с 14.11.2024 по 14.11.2025