

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЧАЛТЫРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

МБОУ СОШ №3

ПРИНЯТО на заседании
педагогического
совета школы (протокол от
20.03.2024 №7)

СОГЛАСОВАННО
на заседании совета школы
(протокол от 20.03.2024 №3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 20.03.2024 №91-1
директор школы



С. А. Бугаян

ПОЛОЖЕНИЕ

**о приёме граждан на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего
образования, переводе и отчислении обучающихся школы**

ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, переводе и отчислении обучающихся школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чалтырскую среднюю общеобразовательную школу №3 (далее - Положение) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чалтырскую среднюю общеобразовательную школу №3 (далее – МБОУ СОШ №3, учреждение) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - основные общеобразовательные программы), переводе и отчислении обучающихся школы.

Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на бесплатное, общедоступное образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- пункта 5 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1(ред. от 29.12.2022) "О прокуратуре Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 09.01.2023г.);
- пункта 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации" (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 30, ст. 1792; Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 27, ст. 3477);
- Федерального закона от 19.02.1993г. № 4528-1 (ред. от 27.12.2018) «О беженцах»;
- Закона Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1(с изменениями и дополнениями от 08.12.2020г.) «О вынужденных переселенцах»;
- Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477);
- Федерального закона от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (с изм. и доп. от 29.12.2022г.);
- Федерального закона от 31.05.2002г. № 62-ФЗ (с изм. и доп. от 28.12.2022г) «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002г. №115-ФЗ (с изм. и доп. от 29.12.2022г) «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", федеральный закон от 14.07.2022г №266-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных»;

- части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 1, ст. 15; 2013, N 27, ст. 3477);

- часть 2 статьи 56 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2015, N 7, ст. 1022);

- части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации";

- Областного закона Ростовской области от 14.11.2013г. № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области» и Областного закона Ростовской области от 23.09.2020г. № 361-ЗС «О внесении изменений в Областной закон «Об образовании в Ростовской области»;

- Постановления Правительства РФ от 28.07.2018г. №884 «Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации»;

- Федерального закона от 2.12.2019г. №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного Кодекса Российской Федерации и ст. 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 22.03.2021г. №115 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 №707, от 30.08.2022 №784, от 23.01.2023 №47, от 30.08.2023 №642);

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.03.2022г. № 9 «Изменения, вносимые в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 2019)», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16;

- Приказа МУ «Отдел образования» от 07.03.2023г. №85 «Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка»;

- Приказа МУ «Отдел образования» от 07.03.2023 №84 «О порядке выдачи разрешения на прием в 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений Мясниковского района детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет»;

- Приказа МУ «Отдел образования» от 12.03.2024. № 75 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) Мясниковского района»;
-Устава МБОУ СОШ №3.

1.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ СОШ №3 на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Правила приема в МБОУ СОШ №3 на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в школу граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2020, N 12, ст. 1645).

МБОУ СОШ №3 обеспечивает организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования. Часть 2 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2016, N 27, ст. 4246).

1.5. Настоящее Положение должно обеспечивать прием в МБОУ СОШ №3 граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной Администрацией Мясниковского района за учреждением (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).(в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

1.6. МБОУ СОШ №3 размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

1.7. Правила приема в МБОУ СОШ №3 на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются школой самостоятельно. Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.8. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №3 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.9. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

-детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации". (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 47, ст. 4472; 2013, N 27, ст. 3477);

-детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации".(Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 30, ст. 1792; собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 27, ст. 3477);

-детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

-детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 1, ст. 15; 2013, N 27, ст. 3477).

1.9.1. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях:

- детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 22, ст. 2331; 2013, N 27, ст. 3477 с изменениями и дополнениями: детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой и попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях.);

-детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016г. №226-ФЗ

«О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей (с изменениями и дополнениями, а именно детям сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновлённым (удочерённым) или находящимся под опекой и попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются во внеочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей, а также места в летних оздоровительных лагерях).

1.10 В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУ СОШ №3 по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2013, N 27, ст. 3477),

-детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции. Часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 7, ст. 900; 2015, N 7, ст. 1022),

-детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7608; 2013, N 27, ст. 3477).

1.11. Прием на обучение в МБОУ СОШ №3 проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.12. Ребёнок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приёмную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МБОУ СОШ №3, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона. Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 49, ст. 6970; 2022, N 48, ст. 8332). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

1.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья, в том числе дети - инвалиды принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе

начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.14. Прием в МБОУ СОШ №3 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.15. В приеме в МБОУ СОШ №3 может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района». Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.16. МБОУ СОШ №3 с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081 в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47) (далее - ЕПГУ) информацию (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47):

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 1.6 Положения;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.17. Прием заявлений о приеме в МБОУ СОШ №3 на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 1.9, 1.9.1,1.10 и 1.12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 07.10.2023 N 642).

Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

МБОУ СОШ №3, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10 и 1.12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

1.18. Организация индивидуального отбора при приеме в МБОУ СОШ №3 для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации. Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.19. Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в МБОУ СОШ №3, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта Часть 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

1.20. При приеме на обучение МБОУ СОШ №3 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

1.21. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей. Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5110).

1.22. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона. Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598.

1.23. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 1.26 Положения, подаются одним из следующих способов (в ред.

Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47):

- в электронной форме посредством ЕПГУ; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47);

- лично в общеобразовательную организацию. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

МБОУ СОШ №3 осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47)

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

1.24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

- дата рождения ребенка или поступающего;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

-согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

-язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

-родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

-государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

-факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

-согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772).

1.25. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ №3 на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

1.26. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707):

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае

приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

При посещении школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ №3 родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке. Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357). переводом на русский язык (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707).

1.27. Не допускается требовать представления других документов, кроме предусмотренных пунктом 1.26 Положения, в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 1.26 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

1.28. Родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.29. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в МБОУ СОШ №3. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 23.01.2023 N 47).

1.30. МБОУ СОШ №3 осуществляет обработку полученных в связи с приемом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2017, N 31, ст. 4772).

1.31. Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.17 Положения.

1.32. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ №3, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

1.33. Настоящее Положение регламентирует основания перевода, обучающихся школы, определяют последовательность действий участников образовательных отношений по их осуществлению.

1.34. Настоящее Положение действует до 01.03.2026 года.

2. Прием граждан в МБОУ СОШ №3

2.1. Положение о приёме граждан в МБОУ СОШ №3 на обучение по основным общеобразовательным программам регулирует приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ СОШ №3 (далее-закрепленная территория).

МБОУ СОШ №3 размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.2. МБОУ СОШ №3 обязана ознакомить поступающего и его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими школу и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.3. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении.

2.4. Факт проживания на закрепленной за МБОУ СОШ №3 территории подтверждается документом, удостоверяющим: регистрацию ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории).

2.5. Комплектование классов с наполняемостью выше (ниже) норматива МБОУ СОШ №3 осуществляет по согласованию с МУ «Отдел образования Мясниковского района».

2.6. Прием закрепленных лиц в МБОУ СОШ №3 осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Собеседование педагогов школы с ребенком возможно проводить только после зачисления с целью планирования индивидуальной работы с каждым обучающимся.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребёнка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ СОШ №3, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных Уставом школы.

2.8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МБОУ СОШ №3, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 15 марта текущего года и гарантирующим прием всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МБОУ СОШ №3 размещает копии

указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации школы, уставом МБОУ СОШ №3 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.11. Прием граждан в МБОУ СОШ №3 осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Администрация школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность Заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя, поступающего и документом, удостоверяющим место жительства (пребывания).

2.13. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ СОШ №3 на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.14. МБОУ СОШ №3 может осуществлять прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.15. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее с выпиской текущих отметок принимаемого в МБОУ СОШ №3 ученика по всем изучавшимся предметам в предыдущем ОУ в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

2.16. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.17. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МБОУ СОШ №3 не допускается.

2.18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ СОШ №3, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью МБОУ СОШ №3.

2.19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.20. Директор МБОУ СОШ №3 издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема

заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 1.17 Положения.

3. Прием граждан в 1 класс

3.1. Получение начального общего образования в МБОУ СОШ №3 начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Все граждане, достигшие школьного возраста, зачисляются в 1 класс независимо от уровня их подготовки.

3.3. МБОУ СОШ №3 на основании заявления Заявителя и разрешения МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» - вправе зачислить детей, не достигших на 1 сентября календарного года возраста 6 лет 6 месяцев.

3.4. МБОУ СОШ №3 для получения разрешения на зачисление в 1-й класс ребёнка предоставляет в МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» следующий пакет документов:

- ходатайство Учреждения;
- заявление Заявителя на имя начальника МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района»;
- копию свидетельства о рождении ребенка, медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для обучения.

3.5. Обучение граждан, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, должно проводиться с соблюдением гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

3.6. С заявлением о приеме в первый класс Заявителем предоставляются документы, указанные в пунктах 2.13-2.20 настоящих Правил.

3.7. Прием заявлений в первый класс МБОУ СОШ №3 для детей, указанных в пунктах 1.9, 1.10 и 1.12 Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.8. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

3.9. МБОУ СОШ №3, закончив прием в первый класс всех детей, зарегистрированных на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, ранее 6 июля.

3.10. Для удобства родителей (законных представителей) детей МБОУ СОШ №3 устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации.

3.11. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц школа размещает на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ №3:

-о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.1. Положения;

-о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

3.12. В случае пропуска сроков подачи заявления или отказа в приеме заявления по причине отсутствия мест Заявитель может обратиться в другие ОУ, где есть свободные места, в МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района», которое предпринимает меры к устройству ребенка для прохождения обучения в ОУ, ближайшее к месту его фактического проживания.

4. Прием граждан в 10 класс

4.1.В 10-й класс МБОУ СОШ №3 принимаются выпускники 9-х классов, освоившие в полном объеме образовательные программы основного общего образования.

4.2. Количество 10 классов, открываемых в школе, должно обеспечить приём всех обучающихся в МБОУ СОШ №3, освоивших программу основного общего образования и желающих получить среднее общее образование.

4.3. Прием заявлений в 10 классы начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании.

4.4.С заявлением о приеме гражданина в 10 класс представляются документы, указанные в пунктах 2.13-2.23 настоящего Положения, а также аттестат об основном общем образовании.

4.5.Зачисление учащихся в 10-е классы МБОУ СОШ №3 осуществляется приказом директора не позднее 31 августа текущего года на основании личного заявления учащегося.

5. Перевод обучающихся в следующий класс.

5.1. Общее образование включает в себя три уровня образования: начальное общее, основное общее, среднее общее. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.2. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и настоящим Положением при условии освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы и успешного прохождения промежуточной аттестации в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном школой.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс условно.

5.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные школой сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся для обучения по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

5.6. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета Школы.

5.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

6. Перевод обучающихся из класса в класс внутри параллели.

6.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (внутри одной параллели).

6.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс внутри одной параллели является письменное заявление родителей (законных представителей) с обоснованием причин перевода.

6.3. Основаниями для отказа в переводе обучающихся из класса в класс внутри параллели могут быть:

- отсутствие свободных мест в классах, наполняемость которых составляет 25 человек и более;
- отсутствие обоснованных аргументов для перевода в заявлении родителей (законных представителей) ребенка.

6.4. Перевод обучающегося из класса в класс одной параллели осуществляется приказом директора Школы.

7. Перевод обучающихся на получение образования по другой образовательной программе.

7.1. Перевод обучающихся на получение образования по другой образовательной программе:

переход с основной общеобразовательной программы на адаптированную общеобразовательную программу и наоборот осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с рекомендациями ПМПК.

7.2. Перевод обучающегося на получение образования по другой образовательной программе осуществляется приказом директора Школы.

8. Перевод обучающихся на получение образования в другой форме

8.1. Перевод обучающихся на получение образования в другой форме осуществляется в соответствии с законодательством и локальными актами на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и издания приказа директора Школы.

9. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одной образовательной организации в другую.

9.1. Перевод обучающегося из Школы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности осуществляется по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

9.2. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в МУ «Отдел образования Администрации Мясниковского района» для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

9.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

9.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и

результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

9.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

9.6. Указанные в пункте 9.4. документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

9.7. Зачисление обучающегося в МБОУ СОШ №3 в порядке перевода оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 9.4., с указанием даты зачисления и класса.

9.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

9.9. В случае отчисления обучающегося в порядке перевода в другое ОУ родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя Учреждения, в котором указываются причина выбытия и ОУ, где будет продолжено обучение и справку из того ОУ, в которое выбывает обучающийся с подтверждением о его зачислении в данное ОУ.

9.10. При выбытии родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в принимающее ОУ: личное дело учащегося, выписка текущих отметок по всем изучавшимся предметам в ОУ, заверенная печатью МБОУ СОШ №3 (при переходе в течение учебного года).

9.11. Отчисление обучающегося оформляется приказом по школе.

9.12. В случае выбытия обучающегося в ОУ другого города или региона, при отсутствии сведений о продолжении им обучения Учреждение обязано в течение месяца запросить письменное подтверждение о зачислении обучающегося в том ОУ, которое указано в заявлении родителей (законных представителей), в том числе в другом городе или регионе.

9.13. Ответственность за организацию учёта движения обучающихся несёт директор школы.

10. Порядок восстановления обучающихся

10.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением приема обучающихся в МБОУ СОШ №3.

10.2. Лица, отчисленные ранее из школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

10.3. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

10.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

10.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на имя директора школы.

10.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор школы, что оформляется соответствующим приказом.

10.7. При восстановлении в школе лица, имеющего академическую задолженность, заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности в соответствии с локальным актом школы.

10.8. На обучающихся, восстановленных в школе, с даты зачисления распространяется действие локальных актов МБОУ СОШ №3.

11. Возникновение образовательных отношений

11.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора учреждения о приеме лица на обучение в школу или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной (итоговой) аттестации.

11.2. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

11.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением приема в МБОУ СОШ №3, утвержденным приказом директора школы.

11.4. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в ОО, оформляется приказом директора ОО о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно Положению о приеме граждан в МБОУ СОШ №3.

11.5. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в ОО и приказ директора ОО о приеме лица в ОО для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

11.6. Порядок и условия приема в ОО регламентируются Положением о приеме граждан в МБОУ СОШ №3.

11.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

12. Изменение образовательных отношений

12.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МБОУ СОШ №3, осуществляющей образовательную деятельность:

- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
- переход с одной образовательной программы на другую;
- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- переход на обучение по индивидуальному учебному плану;
- организация обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей – инвалидов;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

12.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе школы.

12.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава МБОУ СОШ №3 и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).

12.4. Изменение формы получения образования (вне образовательной организации: в семейной форме или в форме самообразования) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимся и школой, которое оформляется распорядительным актом руководителя МБОУ СОШ №3. Ребенок, получающий образование в форме семейного образования, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в школе.

12.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и решения педагогического совета школы, оформленного соответствующим протоколом.

12.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы МБОУ СОШ №3 в форме семейного образования или самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) руководителем МБОУ СОШ №3 издается приказ о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

12.7. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных

представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.

12.8. Приказ руководителя о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ.

12.9. Образовательные отношения могут быть изменены в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации.

12.10. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора образовательного учреждения.

12.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБОУ СОШ №3 изменяются с даты издания приказа директора школы или с иной указанной в нем даты.

Договор об образовании

13. Основание отчисления обучающихся и прекращение образовательных отношений

13.1. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

- в связи с получением основного общего и среднего общего образования (завершением обучения);

- досрочно:

✓ по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования или самообразования;

✓ по инициативе МБОУ СОШ №3 в случае установления нарушения порядка приёма в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

✓ по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ СОШ №3, в т.ч. в случае прекращения деятельности школы;

13.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, может быть применена мера дисциплинарного взыскания – отчисление из школы. Порядок и условия применения данной меры регламентированы Правилами внутреннего распорядка обучающихся МБОУ СОШ №3.

13.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

13.4. Основанием для отчисления (прекращения образовательных отношений) является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

13.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, отчисленному лицу выдается справка об обучении в соответствии с ч.12 ст. 60 ФЗ «Об образовании в РФ».

13.6. Школа и ее Учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.