

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Чалтырская средняя общеобразовательная школа №3
(МБОУ СОШ №3)

ПРИКАЗ

21.03.2024

№93

с. Чалтырь

**Об организации приема детей в первые классы
МБОУ СОШ №3 в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с ч.3 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующей общий порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, Федеральным законом от 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023г. «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом от 02.09.2020 № 458», Санитарно-эпидемиологических требований к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СП 2.4.3648-20), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28, приказа МУ «Отдел образования» от 12.03.2024. № 75 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) Мясниковского района», в целях соблюдения гарантий на получение общего образование в Российской Федерации, организованного приема в первый класс

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав комиссии по организации приема в первый класс:

- председатель комиссии - директор школы С.А. Бугаян
- секретарь комиссии - заместитель директора по УВР Киракосян Ш.С.
- члены комиссии:
- заместитель директора по УВР Чобанян С.С.
- руководитель ШМО учителей начальных классов Пудеян Е.Л.
- секретарь учебной части Хлиян В.К.

1.2. Контингент первых классов 2024-2025 учебного года в количестве: 3-х классов - 75 обучающихся.

1.3. Следующий перечень документов для приема в МБОУ СОШ №3, прилагаемых к заявлению:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

2. Назначить ответственным за прием документов от родителей (законных представителей) и зачисление в первый класс секретаря учебной части и делопроизводителя Хлиян В.К.

3. Зачисление в МБОУ СОШ №3 оформлять приказом в течении 3 рабочих дней после приема документов, приказы о зачислении размещать на информационном стенде школы в день их издания.

4. Организовать прием заявлений в первый класс:

4.1. для граждан, имеющих первоочередное и преимущественное право, а также проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 апреля текущего года и завершить 30 июня текущего года;

4.2. для граждан, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, и завершить его не позднее 5 сентября текущего года;

4.3. от родителей (законных представителей) детей младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет с 01.04.2024 по 05.09.2023 после согласования с Учредителем;

4.4. осуществлять приём по заявлению родителей (законных представителей).

Заявление может быть принято:

- в форме личного обращения в МБОУ СОШ №3;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ);
 - подсистеме «Электронная школа» региональной информационной системы Ростовской области «Образование», интегрированной с ЕПГУ.
5. Инженеру – программисту Гайламазову А.Г. разместить информации на официальном сайте школы в сети Интернет:
- приказ МУ «Отдел образования» от 12.03.2024г. №75 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) Мясниковского района»;
 - приказ МУ «Отдел образования» от 16.03.2024г. №86 «О комиссии по приёму в 1 класс детей в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет»;
 - приказ МУ «Отдел образования» от 07.03.2023г. №85 «Об утверждении Порядка устройства ребёнка в другую общеобразовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной общеобразовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребёнка»;
 - «Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, переводе и отчислении обучающихся школы в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Чалтырскую среднюю общеобразовательную школу №3»;
 - информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
 - перечень документов, необходимых для приема детей в школу;
 - состав и график работы комиссии по организации приема детей в первые классы, телефоны «горячей линии»;
 - информацию о деятельности комиссии по соблюдению гарантий прав детей на получение общего образования при МУ «Отдел образования»;
 - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



С. А. Бугаян

С приказом ознакомлены:

Ш.С. Киракосян
Е.Л. Пудеян
С.С. Чобанян
В.К. Хлиян
А.Г. Гайламазов

Ш.С. Киракосян

Е.Л. Пудеян

С.С. Чобанян

В.К. Хлиян

А.Г. Гайламазов