

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Чалтырская средняя общеобразовательная школа №3
(МБОУ СОШ №3)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА
с. Чалтырь

16.03.2015

№ 296

О создании школьного музея.

На основании Закона Российской Федерации «Основы законодательства РФ о культуре», постановления ВСРФ №3612-1 от 09.11.1992г., Закона Российской Федерации «Об образовании», в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», письма Министерства образования России № 28-51-181/16 от 12.03.2003г. «О деятельности музеев образовательных учреждений», в целях воспитания подрастающего поколения на положительных примерах, сохранения истории школы, привитии чувства гражданственности и патриотизма, а также с целью организации социально-значимой деятельности с обучающимися

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный музей, определив помещение к. 308 (третьего этажа).
2. Положение о школьном музее утвердить (приложение 1).
3. Руководителем (куратором) музея назначить учителя истории и обществознания Срабионяна А. А., ответственного за реализацию проекта "Школьный музей".
4. Срабионяну А. А.:
 - 4.1. разработать план работы школьного музея;
 - 4.2. создать Совет музея;
 - 4.3. при организации деятельности музея руководствоваться действующим законодательством РФ:
 - поступающие в музей предметы музейного значения подлежат активированию вне зависимости от способа получения (дар, покупка, находка, обмен и т.п.), постоянной или временной формы хранения;
 - выдачу музейных предметов из фондов музея (возврат, обмен, передача на время, а также списание в связи с утратой музейных свойств) также производить путем активирования;
 - своевременно вносить записи в Книгу поступлений (инвентарную книгу);
 - хранение огнестрельного и холодного оружия, боеприпасов, а также находок с мест боевых действий осуществлять в соответствии с действующим законодательством РФ;
 - организовать работу по переводу информационных материалов музея в электронный формат.
5. Общее руководство и контроль исполнения данного приказа возложить на зам. директора по ВВР Гаиламазову Л. В.



А. А. Бешляян